

## Lista de distribución de calidad

| Ámbito  |                                       | Destinatarias/os  | Soporte |
|---|---------------------------------------|---|---------|
| TODOS LOS PROCESOS  |                                       |   |         |
| Vicerrectorado de Calidad   |                                       | Vicerrector/a con competencias en Calidad<br>Dirección del Área de Apoyo a la Docencia y Calidad                                |         |
| Centros y titulaciones  | Equipos directivos / decanales        | Dirección o Decanato<br>Coordinador/a de Calidad (Subdirección o vicedecanato de Calidad)                                       |         |
| Administración y Servicios  | Gerencia                              | Gerencia  |         |
|   | Unidad de Estudios y Programas        | Coordinador/a da Unidad de Estudios y Programas   |         |
|   | Administración de centros / campus    | Administrador/a de centro o campus  |         |
|   | Área de Apoyo a la Docencia y Calidad | Técnicos/as Superiores de Calidad   |         |
| EN FUNCIÓN DE CADA PROCESO<br>(adicionalmente y en función de su implicación) |                                       |   |         |
| Vicerrectorados   |                                       | Vicerrector/a   |         |
| Secretaría General  |                                       | Secretaría General  |         |
| Centros y titulaciones  | Equipos directivos / decanales        | Subdirección(es) o vicedecanato(s) competente(s)  |         |
|   | Titulaciones                          | Responsable y/o coordinador/a de la titulación  |         |
|   | Procesos                              | Responsable del proceso   |         |
| Administración y Servicios  | Servicios                             | Jefatura del Servicio   |         |
|   | Biblioteca universitaria              | Dirección de la Biblioteca  |         |
|   | Áreas                                 | Dirección del área  |         |
|   | Oficinas                              | Dirección de la oficina<br>Responsable de la oficina  |         |
|   | Unidades                              | Dirección de la unidad  |         |
|   |                                       | Responsables de calidad en el ámbito (servicio, área, unidad...)  |         |
|   | Procesos                              | Responsable del proceso<br>Participantes del proceso, vía responsable jerárquico de cada actividad (en función de cada proceso) |         |

| Departamentos:   | Dirección del Departamento |
|--|----------------------------|
| Dereito privado  | Depx02@uvigo.es            |
| Economía Aplicada  | Depx06@uvigo.es            |
| Economía Financeira e Contabilidade                          | Depx07@uvigo.es            |
| Estadística e Investigación Operativa                        | Depc05@uvigo.es            |
| Fundamentos da Análise Ec. e Hª e Institucións Económicas    | Depc08@uvigo.es            |
| Informática  | dept15@uvigo.es            |
| Matemáticas  | Depc06@uvigo.es            |
| Organización de Empresas e Marketing                         | Depx09@uvigo.es            |
| Socioloxía, Ciencia Política e da Administración e Filosofía | Depx11@uvigo.es            |

- 
 Distribución informática mediante un mensaje que incluye información sobre el documento (identificación, contenidos, modificaciones respecto a versiones anteriores, otros comentarios...).
- La distribución, en cada ámbito, puede ser ampliada a los órganos y/o personas que se considere oportuno (comisiones, personal de las unidades...), en función de las actividades y responsabilidades de cada uno de los procesos.
- Esta lista es aplicable tanto para la distribución de la documentación en la fase de comentarios como tras su aprobación definitiva.