

SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE DOS CENTROS (GRAOS E MESTRADOS)

PROCEDEMENTO

Información Pública e Rendemento de Contas

CÓDIGO DO-0301 ÍNDICE 05

ELABORACIÓN	VALIDACIÓN	APROBACIÓN
Área de Calidade	Comisión de Calidade	Xunta de Centro
Raquel Gandón	Ana Esther Castro (Vicedecana Calidade)	Pedro Lorenzo Alonso (Secretario)
T.S. Calidade	Jorge Falagán Mota (Decano)	Jorge Falagán Mota (Decano)
Data e sinatura	Data e sinatura	Data e sinatura
03/09/2020	16/11/2020	17/12/2020

Proceso

Docencia

Histórico de evolucións

ÍNDICE	DATA	REDACCIÓN	MOTIVO DAS PRINCIPAIS MODIFICACIÓNS
00	15/05/2008	Área de Calidade	Creación do procedemento PC13 «Información pública» (documentación marco).
01-03	2008-2011	Comisións de Garantía de Calidade dos Centros	Intervalo de modificacións realizadas polos centros baseadas fundamentalmente nas recomendacións establecidas nos informes de avaliación dos sistemas de calidade remitidos desde a ACSUG.
04	24/04/2013	Raquel Gandón e José Miguel Dorribo (Área de Apoio á Docencia e Calidade)	Evolución completa do procedemento: nova codificación, trama de redacción e estrutura e novos contidos. Modificación do título e código: pasa de PC13 «Información pública» a DO-0301 «Información pública e rendemento de contas ».
05	03/09/2020	Área de calidade	Actualización do procedemento. Simplificación e revisión do rexistro asociado. Mellora da súa eficiencia e da súa utilidade

Índice

I OBXECTO	4
II ALCANCE	4
III REFERENCIAS	4
IV DESENVOLVEMENTO	6
V ANEXOS	9

I OBXECTO

Establecer os mecanismos que permitan garantir e asegurar a dispoñibilidade da publicación periódica, actualizada e accesible aos distintos grupos de interese da información relevante relacionada cos centros e coas titulacións da Universidade de Vigo, así como o seu rendemento de contas.

II ALCANCE

O alcance do presente procedemento esténdese a toda a información pertinente e relevante e ao rendemento de contas asociados ás titulacións oficiais de grao e mestrado universitario dos centros da Universidade de Vigo.

III REFERENCIAS

III.1. Normas

- Estatutos da Universidade de Vigo
- Estatuto do Estudante Universitario, aprobado por RD 1791/2010 de 30 de decembro
- Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, *de Protección de Datos Personais y garantía de los derechos digitales*
- Lei 1/2016. do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno.
- A lexislación e normativa xeral que afecta ao SGC dos centros está descrita no Manual de Calidade.

III.2. Definicións

- **Información pública:** datos que posúen significado e que están a disposición para a súa consulta polas partes interesadas ou polos grupos de interese dunha organización.
- **Rendemento de contas:** principio polo que as persoas, as organizacións e a sociedade son responsables das súas accións e pódeseles solicitar unha explicación respecto diso. (Norma UNE-EN ISO 30300)
- **Grupo de interese:** persoa ou grupo que ten un interese no desempeño ou no éxito dunha organización. (Norma UNE-EN ISO 9000)Nota: tamén se utiliza a expresión «parte interesada».

- **Satisfacción do usuario ou grupo de interese:** percepción do usuario ou grupo de interese sobre o grado en que se cumpriron os seus requisitos. **(UNE-EN ISO 9000).**
 - **Nota 1:** as queixas dos grupos de interese son un indicador habitual dunha baixa satisfacción, pero a ausencia destas non implica unha elevada satisfacción dos grupos de interese.
 - **Nota 2:** mesmo cando os requisitos dos grupos de interese se acordaron con eles e estes se cumpriron, isto non asegura unha elevada satisfacción dos grupos de interese. (Norma UNE-EN ISO 9000).

- **Usuario/a:** organización ou persoa que recibe un produto ou un servizo (sinónimo de cliente) (Norma UNE-EN ISO 9000). **O uso do termo é tradicional nas administracións públicas.**

III.3. Abreviaturas e siglas

- SGC : Sistema de garantía de calidade
- PAS : persoal de administración e servizos
- PDI : persoal docente e investigador
- QSP : queixas, suxestións e parabéns
- ENQA : European Association for Quality Assurance in Higher Education (Rede Europea para a Garantía da Calidade na Educación Superior)
- RD : Real Decreto

IV DESENVOLVEMENTO

IV.1. Finalidade do proceso

Garantir que a información relevante está dispoñible de forma pública, accesible e actualizada para os distintos grupos de interese e cumpre cos requisitos establecidos.

IV.2. Responsable do proceso

Decano/a ou Directora/o do Centro.

IV.3. Indicadores

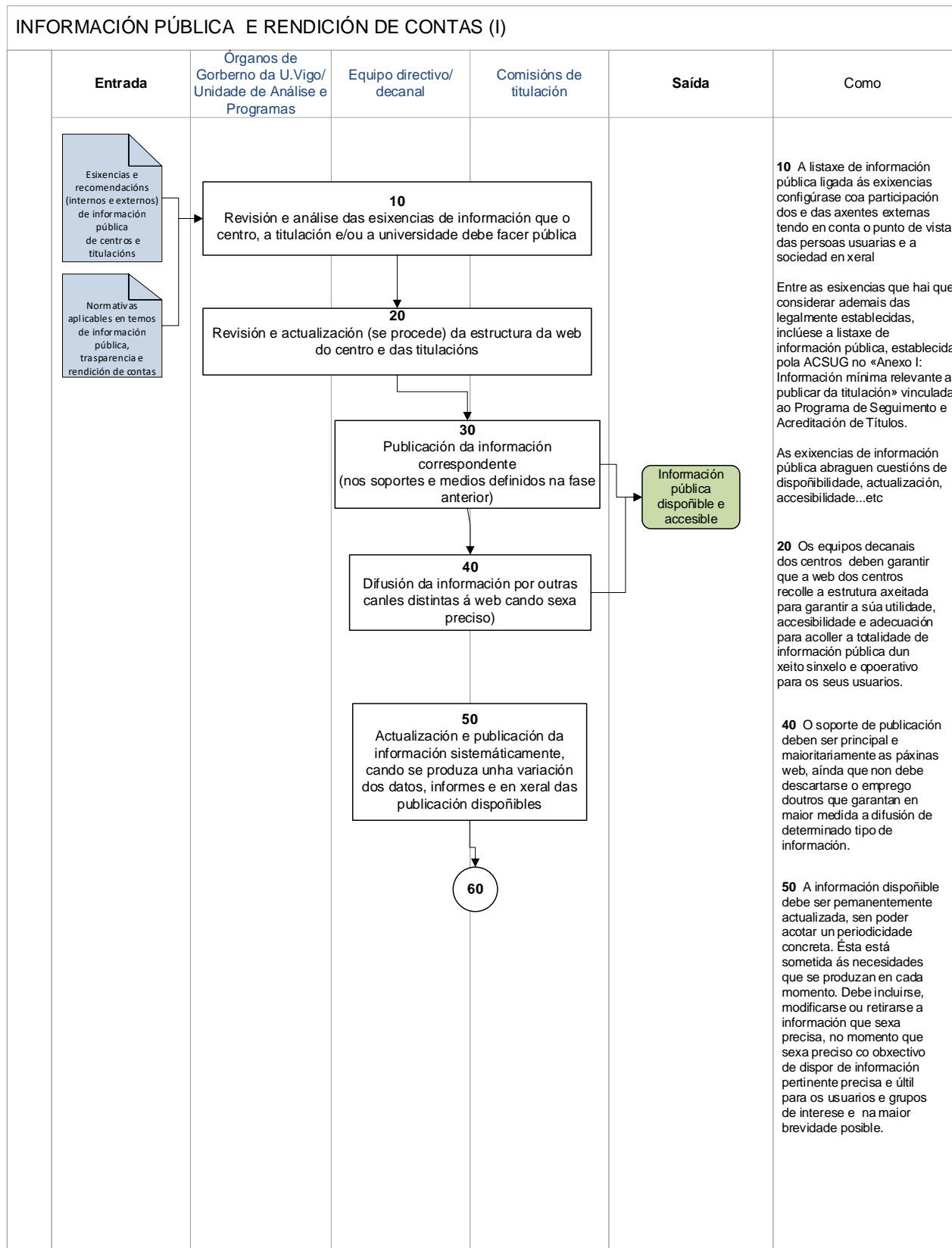
- Indicadores contido en publicados no Portal de transparencia da Universidade de Vigo
- Índices de satisfacción (Alumnado, PDI e persoas tituladas)

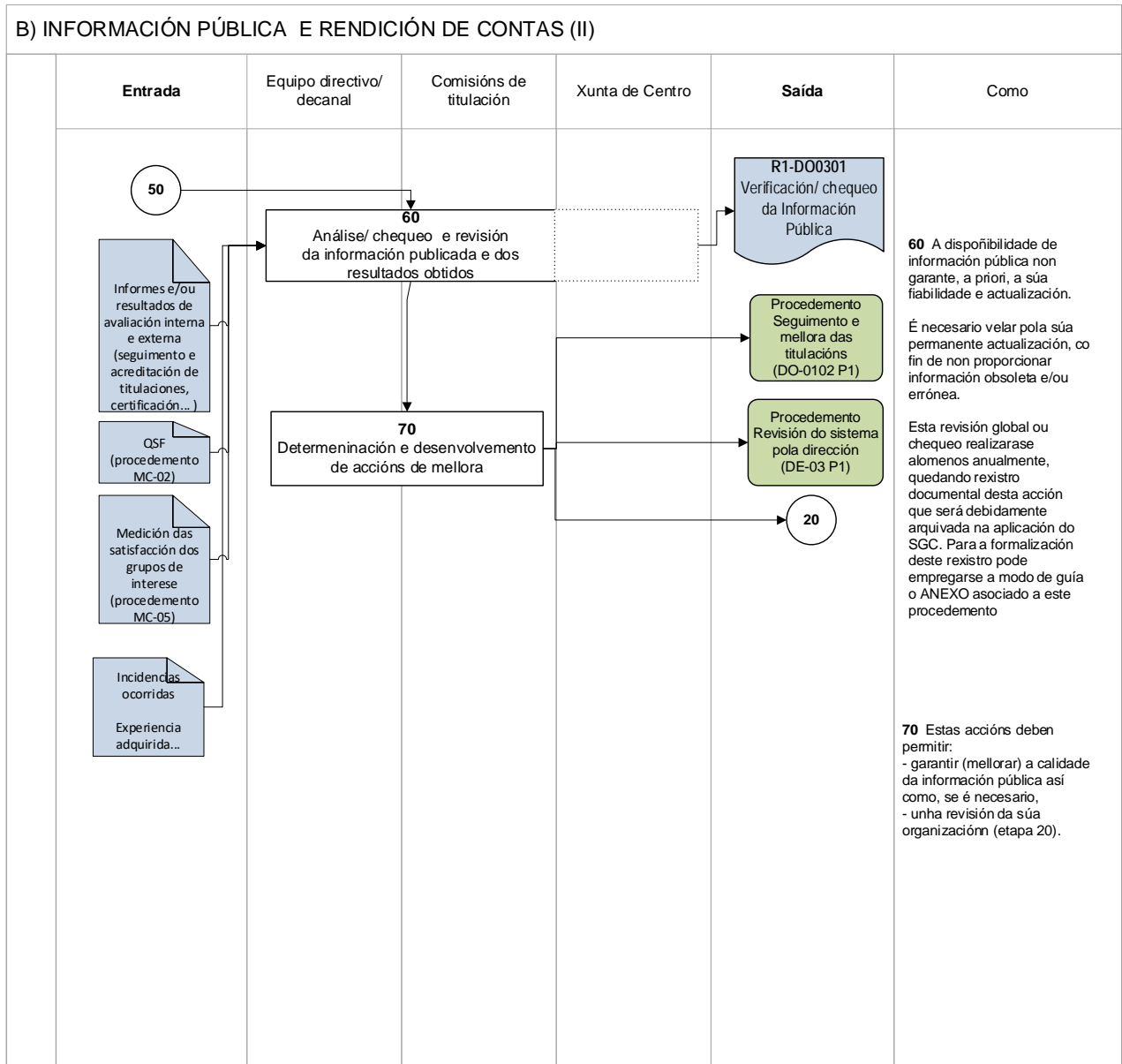
IV.4. Diagrama de fluxo

Aspectos xerais

A Universidade de Vigo, aposta decididamente pola Transparencia. Incorpora na súa web o Portal de Transparencia. Este portal nace co obxectivo de facilitar a consulta de información actualizada sobre a actividade da Universidade de xeito claro, estruturado, entendible, de fácil acceso, interoperable e reutilizable.

Establece ademais un formulario para que os usuarios soliciten aquela información que no atopen publicada. Esta información poderá ser facilitada atendendo en todo caso a *Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Personais e garantía dos dereitos dixitais*.





o

V ANEXOS

- Lista de chequeo ou verificación da información pública

Rexistros

Identificación do rexistro		Soporte orixinal	Lugar de arquivo	Responsable da custodia (órgano / posto)	Duración
Código	Denominación				
R1-DO0301	Verificación/Chequeo de Información Pública	Electrónico	Aplicación do SGC	Coordinación de calidade	6 anos

Outras evidencias para o seguimento e acreditación das titulacións (véxase Guía de seguimento e acreditación dos títulos oficiais de grao e mestrado da ACSUG):

- **E9:** Páxina web da Universidade/Centro/Título (debe estar incluída, como mínimo, a información referida no Anexo III)
- **I14:** Resultados das enquisas de satisfacción aos diferentes grupos de interese