

*Facultade de Ciencias  
Económicas e  
Empresariais*

*Actas da  
Comisión de  
Calidade*

*Curso 2018-2019*

## ACTA COMISIÓN DE CALIDADE 19/10/2018

Asistentes: José Santiago Gómez, Raisa Pérez Vas, Angel Nieto Rodríguez, Mercedes Vila Alonso, María Gómez Rúa, Pilar Piñeiro García, M Jesús López Miguens y Rocío Rodríguez Daponte.

Comienza la sesión a las 12.00 horas con el siguiente orden del día:

- 1.- Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
- 2.- Informe de la vicedecana.
- 3.- Informe de prácticas do curso 2017-18.
- 4.- Informe de Traballos Fin de Grao do curso 2017-18.
- 5.- Aprobación, si procece, del informe de coordinación del curso 17-18.
- 6.- Aprobación, se procede, da solicitude de trámite á área de calidade da acreditación do sistema interno de Garantía de Calidade da Facultade.
- 7.- Ruegos y preguntas.

**Punto 1.** Se aprueba por asentimiento la propuesta de acta adjuntada a la convocatoria. Comisión de Calidad del 15/06/2018.

**Punto 2.** La vicedecana de calidad informa sobre:

El pasado viernes día 5 de octubre, hemos tenido una reunión con el área de calidad y los principales puntos que afectan a nuestro centro han sido:

- ✓ A lo largo del curso 2018-2019, se actualizarán de los procedimientos PA08-gestión de los servicios PA07-gestión de los recursos materiales
- ✓ Convocatoria de ACSUG para la certificación de la implementación del sistema de calidad en octubre-noviembre.
- ✓ Durante el curso 2018-2019 solicitan la renovación de la acreditación el Máster en Xestión do Desenvolvemento Sostible MGDS y del Master en Finanzas.

- ✓ Programa DOCENTIA: prevista la segunda convocatoria quinquenal durante el curso 2018-2019. En el primer trimestre del curso, se publican los resultados de la convocatoria anual (correspondiente al curso 2016-2017). Se están evaluando varias opciones para realizar una revisión del programa, la creación de una comisión de trabajo por parte del claustro, la racionalización del número de indicadores y determinación consensuada de las consecuencias del mismo.
- ✓ Informe de resultados que debemos de realizar del curso 17-18 (en enero 2019). En el curso 15-16 y anteriores, cada título debía de realizar el informe de SEGUIMIENTO, a partir del cual se realizaba el informe de resultados del centro. En el curso 16-17, no se realizó dicho informe de seguimiento, realizando un informe de resultado más completo, os recuerdo que os envíe unas tablas con los indicadores para recibir vuestros análisis, con ello realizamos el informe del centro. Este curso 17-18, debemos de integrar los informes de seguimiento, de cada título, en el informe de resultados del centro.
- ✓ La nueva plataforma del SIGC, nuestro centro tiene todos los títulos con los **registros completados** del curso 17-18. Han sido subidos la vicedecana de calidad todos los registros que os he ido solicitando (gracias por vuestra colaboración).
- ✓ Para el nuevo curso, se amplía la plataforma con las propuestas de mejora, será necesario incluir todas aquellas que estén en proceso, además de las nuevas propuestas y podremos subir a una carpeta las cerradas, os recuerdo que es uno de los puntos importantes para próximas acreditaciones.
- ✓ Guía de metodologías de evaluación, se solicita que sea revisada por los centros con el objetivo de incluirlas en las guías docentes y en la medida de lo posible eliminar el apartado de “otros”.
- ✓ Durante el año académico 2017-2018, no se realizó el proceso de seguimiento interno, a través del cual los títulos no evaluados anualmente por la ACSUG son evaluados por un comité interno constituido en la Universidad de Vigo. Por este motivo, no recibimos el Informe de revisión interna, que también constituye un registro del sistema de calidad (Informe de revisión interna R3-DO0102P1). Nos han enviado un documento

firmado por el Director del Área de Calidad que nos permite justificar este registro en la aplicación de gestión de documentos del Sistema de Garantía de Calidad. He adjuntado el mismo, un pdf, en el registro correspondiente.

Desde el Área de Formación e Innovación Educativa nos han contestado a la petición de formación realizada por el centro para este curso académico.

*Con el cambio de Equipo de Gobierno aún están con la planificación del programa de formación para el curso 18-19. Las actividades formativas de hábitos posturales frente a la computadora y cuidado de la voz las tenéis que pedir al Área de Prevención de Riesgos Laborales. Yo les envié un correo con estas necesidades. De todos modos te envié sus contactos ([spri@uvigo.es](mailto:spri@uvigo.es); 986 813 605).*

*Hemos solicitado los cursos de inglés hablado y escrito al Centro de Lenguas y están preparando una propuesta.*

*Se va a realizar un curso sobre Análisis estadística básica de datos con RCommander. <https://bubela.uvigo.es/curso/3302> . No podemos realizar una formación tan especializada como el curso que proponéis (Tratamiento de datos Panel con el software STATA y R).*

*Estamos preparando formaciones para la trabajar la competencia docente de evaluación.*

*En relación al curso de Neuroeducación, estamos organizando uno sobre Competencias transversais para o desenvolvemento persoal e profesional <https://bubela.uvigo.es/curso/3299>. No es exactamente la temática pero entran contenidos.*

Modificación de la memoria del grado en Ade y del grado en Economía, será necesario realizarlo durante este curso 2018-19.

PLAN DE ACCION TUTORIAL, pendiente del cierre de matrícula en ADE.

**Punto 3.** Informe sobre las prácticas realizadas en el curso 2017-18.

**Punto 4.** Informe sobre los Trabajos de fin de Grado leídos en el curso 2017-18.

**Punto 5.** Se aprueban por unanimidad los informes de coordinación del curso 2017-18.

---

**Punto 6.** Se aprueba con 6 votos a favor y una abstención la solicitud de trámite al área de calidad para la acreditación del sistema interno de Garantía de Calidad de la Facultad.

Al no haber ruegos ni preguntas se levanta la sesión a las 13:50h.

Vºe Pr. Decano

Vicedecano de Calidad



## ACTA DA COMISIÓN DE CALIDADE DO 15/03/2019

Da comezo ás 12.45 horas a sesión extraordinaria da Comisión de Calidade na Sala de Xuntas do Decanato, unha vez que se cubre o quórum preciso segundo se recolle na folla de asistencia.

### Asistentes:

Bergantiños Cid, Gustavo. Casal, Giráldez, Ángeles. Castro Rodriguez, Fidel. Falagán Mota, Jorge. Lorenzo Alonso, Pedro. Del Rio Otero, Coral. Rodríguez Domínguez, Mar y Vila Alonso, Mercedes.

### Desculpan a súa ausencia:

Amigo Dobaño, Lucy. Huarte Galván, Cecilio. Piñeiro García, Pilar.

Tamén asistiu, previa invitación do Coordinador de Calidade do Centro, a Técnica Superior de Calidade da Universidade de Vigo: Raquel Gandón Chapela

.....

### A Orde do Día é a seguinte:

#### PUNTO ÚNICO:

- Aprobación, se procede, do Informe de Revisión pola Dirección 2017-2018.

\*\*\*\*

- Tras comprobar a existencia de quorum, o presidente da Comisión fai constar que a Coordinadora do Máster en Xestión do Desenvolvemento Sostible decatouse que no Informe suxeito a aprobación faltaban por incorporar algúns dos puntos débiles detectados no Autoinforme para a Renovación da Acreditación así como o Plan de mellora. Tras verificar este feito, co acordo de todos os membros da Comisión presentes, decidiuse incorporalos.

- Os membros asistentes á Comisión tras a valoración do Informe presentado e un debate posterior decidiron tomar unha serie de conclusións, acordos e accións de mellora que se incluírán no punto V do Informe como paso previo para a súa aprobación pola Xunta de Centro:
  
- CONCLUSIÓNS:
  - Facer unha revisión/actualización dalgunhas das metas prantexadas polas distintas Titulacións do Centro, axustando as mesmas para que os obxectivos sexan máis realistas.
  
  - Establecer unas metas estratéxicas do Centro.
  
  - Apuntar o cumprimento de todos os procesos requiridos polo SGIC en tempo e forma.
  
- ACORDOS/ACCIÓNS DE MELLORA:
  - Análise en profundidade, na próxima reunión da Comisión de Calidade do Centro, das cuestións que se deben de mellorar no funcionamento tanto do Centro como das distintas Titulacións impartidas no mesmo.
  
  - Definir as metas estratéxicas do Centro na próxima Comisión de Calidade.

Tras todo isto o punto único do orde do día apróbase por asentimento.

Unha vez rematada a orde do día e sen outros asuntos que tratar, levantouse a sesión ás 13:45 horas.

O Presidente da Comisión

VºBº: O Decano







## ACTA DA COMISIÓNDE CALIDADE, DO 29/05/2019

Da comezo ás 12.30 horas a sesión extraordinaria da Comisión de Calidade na Sala de Xuntas do Decanato, unha vez que se cubre o quórum preciso segundo se recolle na folla de asistencia.

### Asistentes:

Bergantiños Cid, Gustavo; Casal, Giráldez, Ángeles; Castro Rodriguez, Fidel; Falagán Mota, Jorge; Lorenzo Alonso, Pedro; Del Rio Otero, Coral; Rodríguez Domínguez, Mar.

**Excusan ausencia:** Piñeiro Alonso, Pilar e Vila Alonso, Mercedes

.....

### A Orde do Día é a seguinte:

1. Aprobación, se procede, das actas da sesión anterior.
  2. Establecer Necesidades de Formación do PAS e do PDI.
  3. Plan de Mellora da Facultade.
  4. Rogos e preguntas
- 
1. Aprobase a acta da sesión anterior por asentimento (25/02/2019).
  2. Se presentan nun documento as necesidades de formación do PAS e do PDI. Quedan tamén aprobadas por asentimento.
  3. Preséntase unha proposta de Plan de Mellora da Facultade e se establece unha quenda de intervencións para falar sobre o mesmo:
    - Ante a dúbida de si se pode establecer como un aspecto do Plan de Mellora a adecuación das Taxas de Graduación á realidade dos Grados que se imparten no Centro (tendo en conta que a taxa obxectivo no grado de Economía e ADE e do 75 %), e que se considera que, ademais de non ser realistas, non coinciden (no caso do Grado de ADE co obxectivo que aparece na Memoria do Título), a totalidade dos membros da Comisión de Calidade estiman que



## ACTA DA COMISIÓNDE CALIDADE, DO 29/05/2019

non parece lóxico que apareza esta medida como parte do Plan de Mellora do Centro pero que si se debería tomar en consideración á hora de establecer o obxectivo (Meta) da Taxa de Graduación nos correspondentes Informes de Revisión, en concreto debería de contemplarse como taxa de Graduación Obxectivo no Grado de ADE a do 50%, que é a que figura na Memoria do Título.

- Jorge Falagán informa de que a Xunta de Galicia podría plantexar una redución no número de prazas ofertadas (afectaría sobre todo ó Grao de ADE) en función da baixa taxa de graduación que se obtén nos últimos cursos académicos, polo que hai que ter en conta esta problemática.
- Coral del Río pregunta si sería posible plantexar a redución de prazas ofertadas en algún Grao
- De forma xeralizada, moitos dos asistentes á Comisión manifestan a preocupación pola baixa asistencia as clases (especialmente no caso das clases prácticas). Isto é unha das causas polas que se estima que a creación dunha Comisión de Docencia no Centro, que figura como unha das melloras que se propoñen, debería de abordar como uns dos primeiros asuntos a tratar esta problemática.
- Unha parte dos membros da Comisión opinan que a división entre clases teóricas e clases prácticas inciden no empeoramento da percepción que teñen os alumnos das materias.
- Outro dos puntos do Plan de Mellora proposto sobre os que se disertou foi sobre o funcionamento do Plan de Acción Titorial do Grao de ADE, que de facto non funciona. Jorge Falagán sinalou que ca futura creación da Asociación de Antigos Alumnos que mentoricen, ao menos, os alumnos de último ano pode que se empece a resolver esta disfuncionalidade.
- Mar Rodríguez sinala que en CC. Xurídicas o funcionamento do PAT é óptimo
- Gustavo Bergantiños afirma que, dende a súa experiencia, o PAT, tal como está implantado, non lle aporta nada engadido ao alumno
- Coméntase a necesidade de renovar a páxina web da Facultade.
- A necesidade de aumentar a relación co mundo da empresa e a nosa entorna económico-social
- Tamén a mellora da sinal wifi en certas partes da instalación.
- E por último considerase que non se estima como unha necesidade acuciante a total electrificación dos espazos da Facultade. A relación beneficio/custo de abordala considérase negativa.

Unha vez rematada a orde do día e sen outros asuntos que tratar, levantouse a sesión ás 13:45 horas.

O Secretario da Comisión

VºBº: O Decano

